

اساسنامه انجمن اپتیک و فوتونیک ایران

فصل اول: کلیات و اهداف

ماده ۱: به منظور گسترش، پیشبرد و ارتقای علمی علوم و فناوری مرتبط با نور، و توسعه کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه‌های علوم و فناوری مرتبط با نور، انجمن اپتیک و فوتونیک ایران که از این پس در این اساسنامه (انجمن) نامیده می‌شود، تشکیل می‌شود.

ماده ۲: انجمن موسسه‌ای غیرانتفاعی و غیرسیاسی است و در زمینه‌های علمی، پژوهشی و فنی فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیأت مدیره آن نماینده قانونی انجمن است.

ماده ۳: مرکز انجمن در شهر تهران، خیابان جلال آل احمد، خیابان جانبازان، خیابان سرسبز جنوبی، کوچه عشقی پور، کوچه آریا، شماره ۲ است. و شعب آن پس از موافقت کمیسیون انجمن‌های علمی می‌تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود.

تبصره ۱-۳: هیأت مدیره می‌تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام کند به شرط آنکه موضوع در روزنامه رسمی کثیرالانتشار اعلام شود و کتباً به اطلاع کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برسد

تبصره ۲-۳: نحوه تشکیل و اداره شعب و شاخه‌های انجمن بر اساس آیین‌نامه‌ای است که به تصویب هیأت مدیره می‌رسد.

ماده ۴: انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم وظایف و فعالیت‌ها

ماده ۵: به منظور نیل به هدف‌های مذکور در ماده ۱ این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:



شماره:

تاریخ:

۵-۱- انجام تحقیقات علمی و فرهنگی در سطح ملی و بین‌المللی با محققان و متخصصانی که به گونه‌ای با علوم و فناوری‌های مرتبط با نور سرو کار دارند.

۵-۲- همکاری با نهادهای اجرایی، علمی و پژوهشی در زمینه ارزیابی و بازنگری و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مربوط به امور آموزش و پژوهش در زمینه علمی موضوع فعالیت انجمن.

۵-۳- ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان ممتاز.

۵-۴- ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی و فنی.

۵-۵- برگزاری گردهمایی‌های علمی در سطح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی.

۵-۶- انتشار کتاب‌ها و نشریات علمی.

فصل سوم: انواع و شرایط عضویت

ماده ۶- انجمن پنج نوع عضویت پیوسته، وابسته، دانشجویی، افتخاری و حقوقی به شرح زیر دارد:

۶-۱- عضویت پیوسته:

کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد در رشته‌های علوم و فناوری مرتبط با نور و رشته‌های وابسته باشند، می‌توانند به عضویت پیوسته درآیند.

۶-۲- عضویت وابسته:

اشخاصی که دارای درجه کارشناسی هستند و مدت ۳ سال به نحوی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۶-۱ شاغل باشند.

۶-۳- عضویت دانشجویی:

کلیه دانشجویانی که در رشته‌های مطرح شده در بند ۶-۱ به تحصیل اشتغال دارند.

۶-۴- عضویت افتخاری:

شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه‌های مربوط به بند ۶-۱ حائز اهمیت خاص باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های موثر و ارزنده‌ای نموده باشند.



شماره:

تاریخ:

تبصره ۶-۴-۱- عضو افتخاری با تشخیص هیأت مدیره انتخاب می شود.

۶-۵- اعضای حقوقی

سازمان‌هایی که در زمینه‌های علمی و پژوهشی مربوط فعالیت دارند می‌توانند به عضویت حقوقی انجمن درآیند.

تبصره ۶-۵-۱- افراد دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته‌های مطرح شده در بند ۶-۱ می‌توانند با تصویب هیأت مدیره به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

تبصره ۶-۵-۲- عضوی که حق عضویت سالانه خود را پرداخته، عضو فعال نامیده می‌شود.

ماده ۷: هر یک از اعضاء سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می‌شود به عنوان حق عضویت پرداخت می‌کنند.

تبصره ۷-۱- میزان حق عضویت‌های حقوقی بر اساس آیین‌نامه‌هایی که به تصویب هیأت مدیره می‌رسد، تعیین می‌شود.

تبصره ۷-۲- حق عضویت مادام‌العمر اعضای پیوسته ده برابر حق عضویت سالانه این اعضا است.

تبصره ۷-۳- پرداخت انواع حق عضویت‌ها هیچ‌گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

تبصره ۷-۴- اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸: اعضاء می‌توانند به صورت کتبی (از طریق نامه عادی یا رایانامه^۱) و تأیید هیأت مدیره درخواست خاتمه عضویت دهند.

فصل چهارم: ارکان انجمن

ماده ۹: ارکان اصلی عبارتند از:

ج: بازرس

ب: هیأت مدیره

الف: مجمع عمومی

^۱ Email

تلفن: ۴۴۲۵۵۹۳۷. دورنگار: ۴۴۲۵۵۹۳۶



شماره:

تاریخ:

الف: مجمع عمومی

ماده ۱۰: مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

۱-۱۰-۱: مجمع عمومی عادی سالی یکبار تشکیل می‌شود و با حضور (شخصاً یا وکالتاً) نصف بعلاوه یک کل اعضای پیوسته انجمن رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثریت آرای اعضای حاضر در آن مجمع معتبر است.

تبصره ۱-۱-۱۰: هریک از اعضای پیوسته که به دلیلی نتواند در مجمع شرکت کند، می‌تواند رأی خود را وکالتاً به یکی از اعضای شرکت کننده در جلسه بدهد.

تبصره ۱-۱-۲: هر عضو می‌تواند وکالت حداکثر ۱ نفر را داشته باشد.

تبصره ۱-۱-۳: موکل باید کتبا (با نامه یا رایانامه) وکیل خود را به انجمن معرفی کند.

۱-۱۰-۲: مجمع عمومی فوق‌العاده در موارد ضروری با دعوت هیأت مدیره یا بازرس (بازرسان) و یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته تشکیل می‌شود.

۱-۱۰-۳: در صورتی که جلسه مجمع عمومی رسمیت نیابد، آرا به صورت مکاتبه‌ای (نامه یا رایانامه) بر اساس آئین‌نامه‌ای که توسط هیأت مدیره تدوین می‌شود، گرفته خواهد شد.

تبصره ۱-۱۰-۳-۱: دعوت برای تشکیل مجمع‌های عمومی به صورت کتبی (نامه یا رایانامه)، یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار، یا وب‌گاه انجمن است، که باید حداقل ۱۵ روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

تبصره ۱-۱۰-۳-۲: یک سوم اعضای پیوسته می‌توانند مستقیماً اقدام به دعوت برای تشکیل مجمع عمومی فوق‌العاده نمایند، مشروط بر اینکه هیأت مدیره و نیز بازرس انجمن به تقاضای ایشان پاسخ منفی داده باشند و در چنین حالتی، ایشان باید در آگهی دعوت، به عدم اجابت درخواست خود توسط هیأت مدیره یا بازرس تصریح نمایند.

تبصره ۱-۱۰-۳-۳: در صورت تحقق تبصره ۲، دستور جلسه مجمع فوق‌العاده منحصراً موضوعی است که در تقاضانامه، اطلاعیه، و اطلاع‌رسانی‌ها مطرح شده است.

تبصره ۱-۱۰-۳-۴: شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق‌العاده همانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است و تصمیمات با دو سوم آرای اعضای حاضر در آن مجمع معتبر است.



شماره:

تاریخ:

ماده ۱۱: وظایف مجمع‌های عمومی:

الف: مجمع عمومی عادی

- انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرس (بازرسان، در صورت وجود بیش از یک بازرس اصلی)
- تصویب خط مشی انجمن،
- بررسی و تصویب پیشنهادات هیأت مدیره و بازرس (بازرسان)،
- تعیین میزان حق عضویت،
- عزل هیأت مدیره و (یا) بازرس (بازرسان)،
- بررسی و تصویب ترازنامه و صورتحساب درآمدها و هزینه‌های سال مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن.

ب- مجمع عمومی فوق‌العاده:

- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه،
 - تصویب انحلال انجمن،
- تبصره ۱۱-۱- انحلال انجمن با دوسوم آرای اعضای پیوسته فعال انجمن امکان‌پذیر است.
- تبصره ۱۱-۲- مجمع‌های عمومی توسط هیأت رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شود.
- تبصره ۱۱-۳- اعضای هیأت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می‌شوند.
- تبصره ۱۱-۴- در جلسه‌های مجمع که انتخابات صورت می‌گیرد، اعضای هیأت رئیسه نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیأت مدیره و (یا) بازرس نامزد کرده‌اند.
- تبصره ۱۱-۵- جلسه‌های مجمع عمومی عادی و فوق‌العاده با حضور نماینده تام‌الاختیار کمیسیون انجمن‌های علمی ایران رسمیت می‌یابد.



شماره:

تاریخ:

پ- هیأت مدیره:

ماده ۱۲: هیأت مدیره انجمن مرکب از پنج عضو اصلی و دو عضو علی‌البدل است که هر سه سال یکبار با رای مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می‌شوند.

۱۲-۱- هیچیک از اعضا نمی‌توانند بیش از دو دوره متوالی به عضویت هیأت مدیره انتخاب شوند.

۱۲-۲- عضویت در هیأت مدیره افتخاری است.

۱۲-۳- هیأت مدیره حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به تفکیک وظایف و انتخاب رییس، نایب رییس، دبیر، و خزانه‌دار اقدام می‌نماید.

۱۲-۴- افتتاح حساب‌ها، کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضای رئیس یا نایب رئیس و خزانه‌دار همراه با مهر انجمن معتبر است. نامه‌های رسمی با امضای رئیس یا نایب رئیس انجمن معتبر است.

۱۲-۵- هیأت مدیره بر حسب نیاز هر یک ماه یکبار تشکیل جلسه می‌دهد. فاصله بین ارسال دعوتنامه (نامه یا رایانامه) یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیأت مدیره حداقل سه روز است.

۱۲-۶- جلسه‌های هیأت مدیره با حضور اکثریت اعضاء رسمیت می‌یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق، معتبر است.

۱۲-۷- کلیه مصوبات هیأت مدیره ثبت و پس از امضای اعضاء در دفتر صورتجلسات هیأت مدیره نگهداری می‌شود.

۱۲-۸- شرکت اعضای هیأت مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه به تشخیص هیأت مدیره تا سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب تلقی می‌شود.

۱۲-۹- در صورت استعفا، برکناری، یا فوت هر یک از اعضای هیأت مدیره، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

۱۲-۱۰- شرکت بازرس (بازرسان) در جلسات هیأت مدیره بدون داشتن حق رای مجاز است.

ماده ۱۳: هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن است و وظایف و اختیارات آن به شرح زیر است:

۱۳-۱- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی،



شماره:

تاریخ:

۱۳-۲- تشکیل کمیته‌ها، شاخه‌های علمی، شعب انجمن و تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها،

۱۳-۳- هیأت مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله‌ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال غیرمنقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض به استثنای واگذاری قطعی اموال غیرمنقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است انجام دهد.

۱۳-۴- جز در باره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه، اخذ تصمیم و اقدام در باره آنها در صلاحیت خاص مجمع‌های عمومی است، هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجمن، دارا است.

۱۳-۵- تهیه گزارش سالانه و تنظیم ترازنامه مالی و صورتحساب درآمدها و هزینه‌های انجمن برای تصویب در مجمع عمومی و ارائه به مرجع نظارت در موقع مقرر.

۱۳-۶- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی و حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر.

۱۳-۷- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی.

۱۳-۸- اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی در چارچوب وظایف انجمن.

۱۳-۹- جلب هدایا و کمک‌های مالی.

۱۳-۱۰- اهدای بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی.

۱۳-۱۱- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.

۱۳-۱۲- ارسال گزارش‌های لازم به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

۱۳-۱۳- هیأت مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیأت مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون انجمن‌های علمی ارسال نماید.



شماره:

تاریخ:

تبصره ۱۳-۱- هیأت مدیره پیشین تا تأیید هیأت مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

تبصره ۱۳-۲- تا ثبت اعضای هیأت مدیره جدید در اداره ثبت شرکت‌ها و معرفی صاحبان امضای جدید به بانک‌های طرف حساب انجمن، صاحبان امضای قبلی انجمن مسئولیت‌های خود را ادامه می‌دهند.

تبصره ۱۳-۳- هیأت مدیره می‌تواند با پیشنهاد رییس انجمن، عناوین سمت‌های مدیریتی را برای انجام بخشی از امور اجرایی انجمن تصویب نماید. عزل و نصب افراد در این سمت‌ها با پیشنهاد و حکم رییس انجمن و تصویب هیأت مدیره صورت می‌گیرد.

ج- بازرس (بازرسان)

ماده ۱۴: مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان علی‌البدل برای مدت سه سال انتخاب می‌نماید.

تبصره: انتخاب مجدد بازرس و بازرسان بلامانع است.

ماده ۱۵: وظایف بازرس یا بازرسان به شرح زیر است:

۱-۱۵- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی.

۲-۱۵- بررسی گزارش سالانه هیأت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی.

۳-۱۵- گزارش هرگونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی.

تبصره ۱۵-۳-۱: کلیه اسناد و مدارک انجمن، اعم از مالی و غیرمالی، در هر زمان بدون قید و شرط، باید از سوی هیأت مدیره برای بررسی در دسترس بازرس (بازرسان) قرارگیرد.

فصل پنجم: شاخه‌های علمی انجمن

ماده ۱۶: انجمن می‌تواند شاخه‌ها و کمیته‌های زیر را تشکیل دهد، که بر اساس شرح وظایفی که از سوی هیأت مدیره برای آنها تعیین شود به فعالیت می‌پردازند.

(۱) شاخه‌های تخصصی،



شماره:

تاریخ:

۲) شاخه آموزش و پژوهش،

۳) شاخه انتشارات،

۴) شاخه آمار و اطلاعات،

۵) شاخه توسعه عضویت و روابط عمومی

۶) شاخه گردهمایی‌های علمی.

۱۶-۱- انجمن، بر حسب نیاز، مجاز به تشکیل شاخه‌ها و کمیته‌های دیگر نیز هست.

فصل ششم: بودجه و موارد متفرقه

ماده ۱۷: منابع مالی انجمن عبارتند از:

۱۷-۱- حق عضویت اعضا،

۱۷-۲- دریافت هدایا، حمایت‌ها، و کمک‌ها،

۱۷-۳- درآمدهای حاصل از ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، مشاوره‌ای، فروش کتاب و نشریات علمی و کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف انجمن، مطرح شده در ماده ۵، این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۱۸: درآمدها و هزینه‌های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می‌شود.

ماده ۱۹: کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانک‌های کشور نگهداری می‌شود.

ماده ۲۰: هیچ یک از مؤسسين یا صاحبان سرمایه حق برداشت یا تخصیص هیچگونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه را نداشته و خود و وابستگان درجه یک ایشان نمی‌توانند مبادرت به انجام معاملات با موسسه نمایند.

ماده ۲۱: کلیه مدارک و پرونده مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در هنگام مراجعه ناظر یا سایر مراجع صلاحیت‌دار، در صورت تأیید هیأت مدیره، در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.



شماره:

تاریخ:

ماده ۲۲: هر گونه تغییر در مفاد اساسنامه پس از تصویب کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معتبر است.

ماده ۲۳: انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به کمیته‌ها و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۲۴: در صورت تصویب انحلال انجمن در مجمع عمومی، همان مجمع، هیأت تسویه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیأت تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی‌ها کلیه دارایی‌های منقول و غیرمنقول انجمن را با نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به یکی از مؤسسات آموزشی و پژوهشی کشور واگذار کند.

این اساسنامه مشتمل بر شش فصل، ۲۴ ماده، ۴۷ بند و ۴۳ تبصره که در تاریخ ۱۳۸۲/۲/۴ در مجمع عمومی به تصویب رسیده بود، با اصلاح بعضی از مواد آن در مجمع عمومی مورخ ۱۳۹۹/۷/۱۰ موافقت شد.

Web: opsi.ir Email: info@opsi.ir

نشانی: تهران، جلال آل احمد، خیابان چابازان، خیابان سرسبز جنوبی، کوچه عشقی پور، کوچه آریا، شماره ۲، کد پستی: ۱۴۶۴۵۷۵۹۴۵